

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПУРОВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «СКАЗКА» п.г.т. УРЕНГОЙ ПУРОВСКОГО РАЙОНА

---

629860, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, п.г.т. Уренгой, 5 мкр. дом 17,  
тел. (34934) 9-18 -54, факс: 9-26-67 E-mail: urengoisказка@gmail.com

ПРИКАЗ

от 02 апреля 2019 года

№057-П

**Об утверждении Положения об организации работы по охране труда**

В соответствии с разделом 10 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда работников, координации и повышения исполнительской дисциплины и личной ответственности работников МБДОУ «ДС КВ «Сказка» п.г.т. Уренгой в сфере обеспечения безопасных условий и охраны труда. С целью соблюдения законодательства в области охраны труда

приказываю:

1. Утвердить «Положение о работе по охране труда» в МБДОУ «ДС КВ «Сказка» п.г.т. Уренгой (Приложение 1)
2. Разместить данное Положение на сайте Учреждения в срок до 15.04.2019 года
3. Считать утратившим силу Положение о работе по охране труда» в МБДОУ «ДС КВ «Сказка» п.г.т. Уренгой, утвержденное приказом от 15.10.2014 года №129-П
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий  
МБДОУ «ДС КВ «Сказка» п.г.т. Уренгой

С приказом ознакомлены



О.В. Мельникова

## **Положение об организации работы по охране труда**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 8 февраля 2000 г. №14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации» Список изменяющих документов (в ред. Приказа Минтруда России от 12.02.2014 N 96)

1.2. Положение регламентирует деятельность администрации, специалистов и работников по соблюдению требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда в МБДОУ «ДС КВ «Сказка» п.г.т. Уренгой (далее – детский сад).

1.3. Общее руководство работой по охране труда в детском саду осуществляет заведующий.

1.4. Непосредственное руководство работой по охране труда в детском саду осуществляет должностное лицо, которое приказом назначено ответственным за охрану труда.

1.5. Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательной деятельности основано на выполнении следующих функций управления: прогнозирование, планирование, организация, координация, контроль, учёт и анализ.

Разработку и организацию разработок проектов нормативных и распорядительных документов по охране труда в детском саду осуществляет ответственное лицо по охране труда.

1.6. На ответственное лицо за состояние охраны труда возлагается методическое руководство работой по охране труда и контроль за ее осуществлением в детском саду.

1.4. Деятельность администрации и специалистов детского сада в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательной деятельности регламентируется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также функциональными обязанностями по охране труда. Деятельность педагогического и обслуживающего персонала, воспитанников детского сада регламентируется инструкциями по охране труда.

### **2. Распределение функций по обеспечению охраны труда между руководителем и работниками детского сада**

2.1. Функциональные обязанности по охране труда являются дополнением к должностным инструкциям руководителя и работников детского сада и разработаны в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности.

#### **2.2. Руководитель детского сада:**

- осуществляет общее руководство работой по охране труда в детском саду, организует работу по созданию и обеспечению безопасных условий труда и проведения образовательной деятельности в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, локальными актами по охране труда и Уставом детского сада;

- создает по согласованию с профсоюзным комитетом комиссию по охране труда в детском саду;

- назначает приказом ответственных лиц за организацию безопасной работы и обеспечение безопасности образовательной деятельности;
- обеспечивает финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательной деятельности в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка с учетом мнения профсоюзного комитета;
- заключает с профсоюзным комитетом ежегодные соглашения по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие с составлением акта;
- организует проведение специальной оценки условий труда в детском саду, лицензирование образовательной деятельности, устанавливает доплаты за неблагоприятные условия труда;
- утверждает по согласованию с профсоюзным комитетом инструкции по охране труда для всех должностей и рабочих мест, один раз в 5 лет организует их пересмотр;
- обеспечивает обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- обеспечивает соблюдение законодательства о труде и об охране труда, выполнение нормативов по охране труда, постановлений органов надзора и контроля, государственной экспертизы условий труда;
- обеспечивает безопасность работников и воспитанников при эксплуатации здания, инженерно-технических систем и оборудования, своевременно организует их технические осмотры и ремонт;
- привлекает к ответственности согласно действующему законодательству должностных лиц, проявивших безответственность в обеспечении охраны труда, не принимающих мер по выполнению требований, правил и норм по охране труда, допустивших несчастные случаи среди работников или воспитанников;
- обеспечивает разработку годовых планов работы по охране труда;
- устанавливает порядок обучения и проверку знаний требований охраны труда работников, утверждает состав комиссии по охране труда;
- обеспечивает режим труда и отдыха работников, установленный действующим законодательством и нормативными правовыми актами по охране труда;
- организует выборы уполномоченного лица по охране труда трудового коллектива;
- организует обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами;
- организует санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников и воспитанников в соответствии с установленными нормами;
- организует совместно с профсоюзным комитетом административно-общественный контроль за состоянием охраны труда в Учреждении, лично проводит III ступень контроля, выносит на обсуждение общего собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;
- организует в установленном порядке работу комиссии по приему детского сада к новому учебному году;
- принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и воспитанников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим;

- запрещает проведение работы и образовательной деятельности на тех рабочих местах, на которых имеются опасные или вредные производственные факторы, угрожающие жизни и здоровью людей;

- организует в установленном порядке расследование несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и несчастных случаев с воспитанниками;

- беспрепятственно допускает должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за охраной труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в детском саду и расследования несчастных случаев, предоставляет им информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий, выполняет предписания этих органов;

- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и образовательной деятельности в детском саду;

- не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний требований охраны труда;

- информирует работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательной деятельности оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения; своевременно принимает меры к изъятию оборудования, приборов, не отвечающих безопасности труда;

- разрешает организацию образовательной деятельности при наличии оборудованных для этих целей помещений, отвечающих нормам и правилам безопасности жизнедеятельности.

### 2.3. Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе:

- организует совместно с трудовым коллективом выполнение ежегодных соглашений по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие с составлением акта;

- организует соблюдение требований охраны труда при эксплуатации здания детского сада, инженерно-технических систем (отопления, горячего и холодного водоснабжения, электроснабжения, канализации, вентиляции), организует их периодический технический осмотр и ремонт;

- организует соблюдение требований пожарной безопасности здания и сооружений, на территории детского сада;

- организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электросетей, проверку заземляющих устройств;

- разрабатывает не реже - одного раза в 5 лет и периодически пересматривает инструкции по охране труда;

- контролирует правильность применения работниками средств индивидуальной защиты;

- организует проведение инструктажа по охране труда работников;

- лично проводит вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи с регистрацией в соответствующих журналах;

- обеспечивает безопасность при переноске работниками тяжестей, погрузо-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории детского сада;

- участвует в проведении совместно с профсоюзным комитетом административно-общественного контроля (II и III ступень) за состоянием охраны труда в помещениях и на территории детского сада;
- обеспечивает помещения детского сада оборудованием, инструментом и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, охраны труда;
- организует сбор, хранение и вывоз мусора с территории;
- организует работу по озеленению и благоустройству территории, поддержанию пешеходных дорожек и переходов в исправном состоянии, уборке территории от снега и льда, посыпку их песком в зимнее время;
- приобретает согласно заявкам и утверждённому Перечню сертифицированную спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников и выдаёт им с записью в личные карточки учёта выдачи средств индивидуальной защиты, организует их ремонт, стирку, чистку и обеззараживание;
- обеспечивает оснащение помещений, каждого рабочего места инструкцией, наглядной агитацией по безопасности жизнедеятельности, средствами индивидуальной защиты, следит за их исправностью, своевременно подаёт заявки на их ремонт, освидетельствование и замену.

#### 2.4. Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе:

- организует проведение инструктажа по охране труда педагогов, контролирует своевременное проведение инструктажа по охране труда педагогов;
- определяет методику, порядок обучения детей безопасности жизнедеятельности, проводит контроль знаний воспитанников;
- участвует в проведении совместно с профсоюзным комитетом административно-общественного контроля (II ступень) за обеспечением безопасных условий для организации образовательной деятельности, за состоянием условий труда на рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной защиты;
- обеспечивает выполнение педагогами возложенных на них обязанностей по соблюдению требований охраны труда;
- несёт ответственность за безопасную организацию мероприятий, проводимых с воспитанниками;
- оказывает методическую помощь педагогам по вопросам обеспечения охраны труда при проведении с воспитанниками непосредственно образовательной деятельности и других мероприятий, предупреждения травматизма и иных несчастных случаев;
- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности при проведении мероприятий с воспитанниками вне детского сада;
- контролирует проведение инструктажей по охране труда воспитанников при проведении мероприятий и мероприятий вне детского сада;
- участвует в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и воспитанниками детского сада;
- организует с воспитанниками и их родителями (законными представителями) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев на воде, улице, дороге и т. п.
- организует работу по соблюдению в образовательной деятельности требований охраны труда.

### 2.5. Педагогические работники:

- не допускают проведения непосредственно образовательной деятельности, выполнения других работ в необорудованных для этих целей помещениях;
- обеспечивают безопасное проведение образовательной деятельности;
- осуществляют организацию безопасности жизнедеятельности и проводят административно-общественный контроль (I ступень) за состоянием рабочих мест, игрового оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения, спортивного инвентаря;
- вносят предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательной деятельности, а также доводят до сведения руководителя о всех недостатках в обеспечении образовательной деятельности, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма воспитанников;
- организуют изучение воспитанниками правил безопасности образовательной деятельности, правил поведения на улице и дороге, на воде, в детском саду и в быту;
- немедленно извещают руководителя о каждом несчастном случае с воспитанником, принимают меры по оказанию первой медицинской помощи пострадавшему, при необходимости отправляют его в ближайшее лечебное учреждение;
- осуществляют контроль за соблюдением воспитанниками правил по безопасности жизнедеятельности;
- несут ответственность, за сохранение жизни и здоровья воспитанников во время образовательной деятельности.

### 2.6. Медицинская сестра:

- организует своевременное проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников и воспитанников, не допускает работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случае медицинских показаний;
- осуществляет организацию безопасности жизнедеятельности и проводит административно-общественный контроль (I ступень) за состоянием рабочих и учебных мест, учебного оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения, спортивного инвентаря;
- принимает участие в решении вопросов с органами здравоохранения об использовании труда работников, частично утративших трудоспособность в результате несчастных случаев;
- немедленно извещает руководителя о каждом несчастном случае с воспитанником, принимает меры по оказанию первой медицинской помощи пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;
- контролирует санитарное содержание всех помещений и территории детского сада;
- организует мероприятия противозидемиологического режима;
- организует текущую дезинфекцию в детском саду;
- контролирует питание воспитанников, следит за сроками реализации продуктов;
- проводит диагностические пробы, заборы, прививки;
- содержит медикаменты в недоступном для воспитанников месте;
- соблюдает правила хранения и пользования медикаментами;
- вносит предложения по улучшению условий труда для включения их в соглашение по охране труда;



- доводит до сведения руководителя о всех недостатках в обеспечении образовательной деятельности, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников и воспитанников.

### **2.9. Иные работники:**

- проходит предварительный и периодические медицинские осмотры;
- проходит под подпись инструктажи по охране труда: вводный – при поступлении на работу, первичный – на рабочем месте, повторный;
- получает на руки под подпись инструкции по охране труда по своей должности и по безопасному осуществлению отдельных видов деятельности;
- проходит обучение по охране труда;
- проходит проверку знаний требований охраны труда;
- проходит подготовку по оказанию первой помощи при несчастном случае;
- проверяет перед началом работы на своем рабочем месте наличие, комплектность и исправность необходимых средств защиты и безопасности; сообщает своему непосредственному руководителю об имеющихся недостатках;
- не приступает к работе, если не выполнен хотя бы один из предыдущих пунктов;
- соблюдает требования охраны труда, правила внутреннего трудового распорядка, установленный порядок поведения на территории и во всех помещениях детского сада;
- содержит в порядке рабочее место, применяет необходимые средства индивидуальной защиты, а в случае их отсутствия незамедлительно уведомляет об этом непосредственного руководителя;
- использует только по назначению выданные ему средства защиты, приспособления; не имеет права пользоваться средствами защиты, полученными или взятыми на стороне;
- принимает меры по предупреждению несчастных случаев и заболеваний в отношении коллег;
- немедленно сообщает своему непосредственному руководителю обо всех случаях неисправности оборудования и нарушениях требований безопасности, аварийных ситуациях, возгораний и пожарах, несчастных случаях;
- при несчастном случае, оказывает на месте первую медицинскую помощь пострадавшему и вызывает «скорую помощь».

### **3. Заключительные положения**

3.1. Перечисленные в настоящем положении должностные лица несут ответственность в установленном законодательством порядке за невыполнение своих функциональных обязанностей по охране труда, препятствие деятельности представителей органов государственного надзора и контроля, общественного контроля.

3.2. За несчастные случаи несут ответственность те лица, которые своими распоряжениями, действием или бездействием не выполнили свои должностные обязанности по охране труда или не приняли мер для предотвращения несчастного случая.

Положение согласовано председателем профсоюзной организации  
\_\_\_\_\_ Лашук А.Р.