

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПУРОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «СКАЗКА» п.г.т. УРЕНГОЙ ПУРОВСКОГО РАЙОНА

629860, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, п.г.т. Уренгой, 5 мкр. дом 17,
тел. (34934) 9-18 -54, факс: 9-26-67 E-mail: urengoiskazka@gmail.com

ПРИКАЗ

от 02 апреля 2019 года

№ 060-П

Об утверждении Положения о работе комиссии по охране труда

В целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, координации и повышения исполнительской дисциплины и личной ответственности работников МБДОУ «ДС КВ «Сказка» п.г.т. Уренгой, в Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июня 2014 г. № 412н «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда»

приказываю:

1. Утвердить «Положение о работе комиссии по охране труда» в МБДОУ «ДС КВ «Сказка» п.г.т. Уренгой (Приложение 1)
2. Разместить данное Положение на сайте Учреждения в срок до 01.05.2019 года
3. Считать утратившим силу «Положение о работе комиссии по охране труда» в МБДОУ «ДС КВ «Сказка» п.г.т. Уренгой, утвержденное приказом от 29.07.2014 года №091-П.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий
МБДОУ «ДС КВ «Сказка» п.г.т. Уренгой



О.В. Мельникова

С приказом ознакомлены:



Положение о работе Комиссии по охране труда

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации, с Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июня 2014 г. № 412н “Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда”, с целью организации совместных действий администрации, работников, профсоюзного комитета по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников

1.2. Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда (далее – Комиссия).

1.3. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда в МБДОУ «ДС КВ «Сказка» п.г.т. Уренгой (далее – детский сад), а также одной из форм участия работников в управлении детским садом в области охраны труда. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами в области охраны труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором, локальными нормативными актами детского сада.

1.5. Положение о Комиссии утверждается приказом руководителя детского сада с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

2. Задачи комиссии

2.1. Разработка на основе предложений членов Комиссии, программы совместных действий работодателя, профсоюзного комитета или уполномоченного работника по охране труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.2. Организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости предложений работодателю по улучшению условий и охраны труда.

2.3. Информирование работников детского сада о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3. Функции комиссии

2.1. Рассмотрение предложений руководителя, работников, профсоюзного комитета или уполномоченного по охране труда.

2.2. Содействие руководителю в детском саду обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения в установленном порядке инструктажей по охране труда.

2.3. Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений руководителю по приведению

условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

2.4. Информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

2.5. Информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда.

2.6. Информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты. Содействие осуществляемому контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.

2.7. Содействие руководителю в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве.

2.8. Содействие руководителю в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлению контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.9. Содействие руководителю во внедрении более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда.

2.10. Подготовка и представление руководителю предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда.

2.11. Подготовка и представление руководителю, профсоюзному комитету или уполномоченному по охране труда предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

5. Права комиссии

5.1. Получать от руководителя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья.

5.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения руководителя (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников детского сада по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда.

5.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей структурных подразделений и иных должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить руководителю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

5.5. Вносить руководителю предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда.

5.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

6. Организация работы Комиссии

6.1. Комиссия создается по инициативе руководителя и (или) по инициативе работников либо профсоюзного комитета на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны).

6.2. В состав Комиссии входят пять человек: руководитель, его заместители (представители работодателя), председатель профсоюзной организации или уполномоченный по охране труда, прошедшие обучение по охране труда.

6.3. Выдвижение в Комиссию представителей работников проводится на общем собрании работников детского сада, а представители работодателя назначаются приказом руководителя. Уполномоченные работниками представители в комиссии, отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в год на общем собрании работников детского сада. В случае признания их деятельности неудовлетворительной собрание вправе отозвать их из состава комиссии и выдвинуть в его состав новых представителей. Комиссия избирается сроком на три года.

6.4. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей председателя от каждой стороны социального партнерства и секретаря.

6.5. Председателем Комиссии является непосредственно руководитель или его уполномоченный представитель, одним из заместителей является представитель первичной профсоюзной организации или уполномоченный по охране труда, секретарем - работник службы охраны труда работодателя.

6.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с данным Положением и планом работы, которые утверждаются председателем Комиссии.

6.7. Члены Комиссии должны проходить в установленном порядке обучение по охране труда, за счет средств детского сада или средств финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

6.8. Члены Комиссии отчитываются не реже одного раза в год перед профсоюзным комитетом или собранием работников детского сада, о проделанной ими работе.

6.9. Профсоюзный комитет вправе отзывать из состава Комиссии своих представителей и выдвигать в её состав новых представителей. Руководитель вправе приказом отзывать своих представителей из состава Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

Согласовано председателем профсоюзной организации

Лашук Лашук А.Р.