

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПУРОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «СКАЗКА» п.г.т. УРЕНГОЙ ПУРОВСКОГО РАЙОНА

629860, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, п.г.т. Уренгой, 5 мкр. дом 17,
тел. (34934) 9-18 -54, факс: 9-26-67 E-mail: urengoiskazka@gmail.com

ПРИКАЗ

от 06 ноября 2014г

№ 138 – II

**Об утверждении «Положения о самообразовании педагогов
МБДОУ «ДС КВ «Сказка» п.г.т. Уренгой»**

С целью систематического повышения педагогами своего профессионального уровня, совершенствования теоретических знаний, овладения новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей. На основании решения заседания Совета педагогов № 2 от 31.10.2014 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о самообразовании педагогов МБДОУ «ДС КВ «Сказка» п.г.т. Уренгой» (Приложение 1).
2. Педагогам ДОУ при организации работы по самообразованию руководствоваться данным Положением.
3. Разместить данное Положение на сайте ДОУ в срок до 14.11.2014 года.
4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя заведующего по ВМР Ястшембскую Н.М.

Заведующий
МБДОУ «ДС КВ «Сказка» п.г.т. Уренгой

О.В. Брехова



**Положение
о самообразовании педагогов МБДОУ «ДС КВ «Сказка» п.г.т. Уренгой**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для МБДОУ «ДС КВ «Сказка» п.г.т. Уренгой, Пуровского района и регламентирует деятельность педагогов по темам самообразования, которая является одной из основных форм методической работы.
- 1.2. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.
- 1.3. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи

- 2.1. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.
- 2.2. Задачи:
 - совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательных отношений;
 - овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
 - изучение и внедрение в практику инновационного педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий;
 - развитие в ДОУ инновационных процессов.

3. Порядок работы над темой самообразования

- 3.1. Тема самообразования определяется, исходя из:
 - основных направлений работы ДОУ;
 - затруднений педагогов;
 - специфики их индивидуальных интересов.
- 3.2. Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от года до трёх лет.
- 3.3. В течение года педагоги фиксируют свою работу по самообразованию в тетрадь по самообразованию (или заводят папку в печатном виде). (Приложение 1).
- 3.4. Каждый педагог должен иметь индивидуальный план работы над темой. (Приложение 2).
- 3.5. В течение учебного года педагоги ДОУ, следуя своему плану самообразования, ведут работу по выбранной теме:
 - Изучают необходимую литературу.
 - Посещают заседания методического объединения воспитателей, для обогащения опытом работы.
 - Выступают на педсоветах, семинарах, проводят консультации для коллег, мастер – классы.
 - Ведут дополнительную работу с детьми: мониторинг развития детей по своей теме в начале и конце учебного года, занятия, беседы, праздники и развлечения, выставки детских работ, кружки.
- 3.6. В конце учебного года на итоговом заседании Совета педагогов, все педагоги должны представить отчёт о проделанной работе по теме самообразования за прошедший год (Приложение 3).

- 3.7. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершении педагог представляет наработанный материал (планируемый результат) т.е. практический материал, который может использовать в своей работе любой педагог, это может быть:
- составление картотеки по проблеме;
 - изготовление игр и пособий;
 - советы и методические рекомендации по проведению воспитательно-образовательной работы;
 - составление перспективного плана работы с детьми;
 - дидактический материал с обоснованием и описанием;
 - таблицы, схемы, алгоритмы, плакаты;
 - технологические карты (последовательность выполнения действий) по образовательным областям и видам деятельности;
 - конспекты НОД, конспекты родительских собраний и других мероприятий по теме самообразования;
 - папки – передвижки;
 - маски, костюмы;
 - раздаточный материал;
 - презентации по образовательным областям и видам деятельности и др.
- 3.8. Весь наработанный практический материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.
- 3.9. В течение года каждый педагог проводит отчетное мероприятие. Формы представления могут быть различны:
- консультации для педагогов по теме самообразования;
 - выступления на заседании Совета педагогов;
 - открытые просмотры занятий и других мероприятий;
 - выступления по итогам работы и обмену опытом на заседаниях методических объединений;
 - организации выставки работ детей или педагога по теме самообразования;
 - оформления передового педагогического опыта;
 - публикации в СМИ;
 - родительские собрания по теме самообразования;
 - заседания семейного клуба «Веста»;
 - организации совместного досуга детей и родителей;
 - участия в различных конкурсах педагогического мастерства и др.
- 3.10. На последнем итоговом педагогическом совете все педагоги предоставляют заместителю заведующего по ВМР форму отчетного мероприятия и планируемый результат в виде практического материала на следующий год, для составления годового плана работы.
- 3.11. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе ведет учет тем самообразования, курирует и контролирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.
- 3.12. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

4. Требования к педагогам по самообразованию при подготовке к аттестации

- 4.1. Работа по теме самообразования ведется не менее 1 года.
- 4.2. Изучение научно-методической литературы.
- 4.3. Разработка перспективных планов, конспектов занятий по теме.
- 4.4. Создание современной предметно-развивающей среды в группе.
- 4.5. Проведение диагностики по усвоению программы по данному разделу.

- 4.6. Знакомство с передовым педагогическим опытом в районе, округе, РФ.
- 4.7. Проведение открытых просмотров в ДОУ или на уровне района.
- 4.8. Обучение на курсах повышения квалификации.
- 4.9. Представление опыта работы на заседаниях Совета педагогов, участие в семинарах, консультациях.
- 4.10. Активное участие в работе методического объединения.
- 4.11. Участие в конкурсах педагогического мастерства различного уровня.
- 4.12. Обобщение опыта работы по теме самообразования.

Оформление тетради по самообразованию:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад
комбинированного вида «Сказка» п.г.т. Уренгой Пуровского района

МБДОУ «ДС КВ «Сказка» п.г.т. Уренгой

«Тетрадь (папка) по самообразованию»

(Ф.И.О. педагога)

(стаж работы с..)

(кв. категория с ...)

(начата с ...)

г.

Оформление и написание плана по самообразованию:

1 страница тетради (папки) –

Перспективный план самообразования педагога.
(заполняется в первый год, в начале работы над темой)

Учебный год	Тема самообразования	Форма и срок отчёта
2014 – 2015		
2015 – 2016		
2016 – 2017		

2 страница тетради (папки) –

Тема: «...»

Цель: «...»

Задачи:

(учебный год) _____, (возрастная группа) _____

(данная таблица заполняется ежегодно, в начале учебного года)

Месяц	Формы работы			
	С детьми	Педагогами	Самообразование	Родителями
Сентябрь				
Октябрь				
Ноябрь				
Декабрь				

Выход темы (определяется ежегодно):

Литература (изучается ежегодно):

- Автор, название, год издания, издательство.

Пример заполнения 2 – ой страницы:

Тема: «...»

Цель: «...»

Задачи:

1. Повысить собственный уровень знаний путём... (изучения необходимой литературы, посещения РМО, самообразования...)
2. Разработать перспективный план работы с детьми
3. Подготовить диагностику на начало и конец учебного года
4. Организовать работу кружка, создать учебную программу.
5. Оформить в группе уголок.....

6. Подготовить (провести) консультацию для педагогов на тему «...», выступление на педагогическом совете №... по теме «...»,
7. Подготовить (принять участие) в семинаре
8. Подготовить материал (провести) мастер-класс для педагогов по теме:«»

(учебный год) 2015 _____, (возрастная группа) средняя _____

Месяц	Формы работы			
	<i>С детьми</i>	<i>Педагогами</i>	<i>Самообразование</i>	<i>Родителями</i>
Сентябрь	- диагностика ЗУН детей		- Организовать работу кружка, создать учебную программу, -изучение литературы	Консультация для родителей: «...»
Октябрь	занятия, беседы в соответствии с планом работы кружка	Оформление папки передвижки. Тема: «...»		Оформить в группе уголок.....
Ноябрь				
Декабрь			Оформление папки передвижки. Тема: «...»	
Январь				
Февраль				
Март		Подготовить (провести) мастер-класс для педагогов по теме: «...»		
Апрель	Развлечение «...»			
Май	диагностика	Написание отчёта о проделанной работе за учебный год выступление с ним на педсовете.		Выступление на родительском собрании с отчётом о проделанной работе за учебный год
Июнь	выставка детских работ	Организовать работу кружка на след учебный год, создать учебную программу		Консультация для родителей: «...»
Июль				
Август				

Выход темы:

- Проведение открытого занятия. (коллективный просмотр...) Тема: «...» (*месяц*)
- Подготовить (принять участие, провести) семинар. Тема: «...» (*месяц*)
- Провести мастер-класс для педагогов по теме: «...»
- Оформление папки передвижки. Тема: «...»(*месяц*)
- Сборник консультаций для родителей. Тема «...»
- Отчёт о проделанной работе за учебный год. И т.д.

**Примерный план
отчета по работе над темой самообразования в период реализации
мероприятий практического этапа**

1. План отчета: *(для педагогов)*
 - Обоснование выбора темы.
 - Цель и задачи работы над темой, сроки.
 - Анализ состояния вопроса по литературным источникам, имеющегося опыта по решению проблемы.
 - Какая предусмотрена (или реализуется) система мер для решения педагогом проблемы в конкретных условиях.
 - Какой предполагается результат и форма его представления.

2. Полученные от педагога данные вносятся в таблицу. *(для заместителя заведующего по ВМП):*

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Тема самообразования	Этап, год работы над темой	Планируемый результат	Отчетное мероприятие (форма, уровень)

3. Необходимость введения графы «Этап, год работы над темой» продиктована тем, что позволяет отследить, на каком этапе работы над темой находится педагог, и, если требуется, оказать соответствующую методическую помощь, определить виды деятельности в реализации темы в течение конкретного учебного года.
4. Изменения в таблицу вносятся ежегодно. Такая система работы позволяет выявить передовой педагогический опыт, обобщить его и выбрать формы распространения.

Методические рекомендации для педагогов по самообразованию.

Подготовила заместитель заведующего по ВМР
Коваленко Ирина Александровна.

I. Примерный алгоритм работы педагога над темой самообразования

1 этап. Подготовительный (выявление)

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>
1	Определение темы по обобщению опыта работы, обоснование ее актуальности, необходимости рассмотрения
2	Постановка целей, задач работы
3	Предполагаемый результат

2 этап. Аналитический (изучение)

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>
1	Составление плана работы по самообразованию

3 этап. Организационный (обобщение)

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>
1	Теоретическая часть: Изучение методической, педагогической, психологической и другой литературы, опыта работы коллег и т.п. Ознакомление с требованиями оформления теоретической части работы
2	Практическая часть: Составление конспектов занятий, деятельности и т.д., их апробация. Изготовление пособий, атрибутов, приобретение оборудования для проведения деятельности Проведение открытых мероприятий Выступление на педагогическом совете Участие в работе творческих групп

4 этап. Завершающий (внедрение)

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>
	Оформление опыта работы: Систематизация теоретической части Систематизация практического материала Подборка материалов и составление «Приложения» (плана работы по самообразованию, конспектов, результатов продуктивной деятельности детей, фотоматериалов и др.)

5 этап. Презентационный (распространение)

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>
1	Отчет о проделанной работе: Рассказ; Организация выставки результатов продуктивной деятельности детей
2	Подготовка материала к публикации в печатных изданиях
3	Участие в педагогических конкурсах

II. Как правильно сформулировать тему, цели, задачи, актуальность, новизну?

Формулировка от указания на исследуемый процесс и на условия, в которых он изучается по схеме:

Изучаемый процесс	Предмет исследования	Условия
Изучение	Познавательные способности	На музыкальных занятиях
Исследование	Познавательная активность	На экскурсиях в природу
Развитие	Умения что-то делать	В процессе изучения чего-либо
Формирование	Личностные качества	В процессе знакомства с чем – либо
Становление	Любознательность	В игровой деятельности
Воспитание	Самостоятельность	и т.п.
Анализ	Наблюдательность	
Разработка	и т.п.	
Организация		
Влияние		
и т.п.		

Например:

«Развитие наблюдательности у детей старшего дошкольного возраста во время прогулок в природу»

Формулировка темы по схемам:

ЧТО – ТО как условие развития **ЧЕГО – ЛИБО**
ЧТО – ТО как средство формирования **ЧЕГО – ЛИБО**

Использование **ЧЕГО – ЛИБО** как средство (условие) развития (формирования, воспитания, становления и т.п.) **ЧЕГО –ТО**

Например:

1. «Сюжетно – ролевая игра как средство развития коммуникативных способностей детей дошкольного возраста»
2. «Наблюдение как средство развития произвольного внимания у детей дошкольного возраста»
3. «Использование развивающих игр как средство формирования познавательных способностей у детей старшего дошкольного возраста»

Определение актуальности и новизны исследования:

Ответьте на вопрос: почему данную проблему нужно изучать сегодня, на сколько она важна и значима для практики обучения и воспитания дошкольников?

Актуальность заключается в объяснении теоретической направленности, который будет достигнут в результате выполнения работы.

Новизна может заключаться в новом решении вопросов, затрагивать региональные особенности.

Формулирование цели исследования:

Цель – это то, что необходимо получить или показать в результате работы, это представление об общем результате работы.

Например:

Тема: «Развивающие игры как средство формирования познавательных способностей детей дошкольного возраста»

Цель: Показать роль и значение развивающих игр в формировании познавательных способностей детей дошкольного возраста.

Формулирование задач исследования

Ответьте на вопрос, что нужно сделать, чтобы подтвердить предположение?

Схема формулирования задач:

<i>Содержание деятельности исследования</i>	<i>Частичный предмет деятельности</i>
Изучить, исследовать, проанализировать, рассмотреть, обосновать, объяснить, разработать, экспериментально проверить, доказать, апробировать и т.п.	Условия, факторы, подходы, роль, значение, место, средства, возможности, целесообразность, приемы, технологии, рекомендации и т.п.

III. Возможные затруднения педагогов и их решение

<i>Возможная проблема</i>	<i>Пути решения</i>
1. Не могу определиться с темой самообразования	<ul style="list-style-type: none"> Выделите из многообразия проблем вытекающих из результатов диагностического обследования, наблюдений за детьми, анализа работы и др. ту, которая является для вас главной и решение которой могло бы дать устойчивые положительные результаты. Определите актуальность данной проблемы, перспективность и практическую значимость для повышения воспитательно-образовательного процесса. При этом опирайтесь на нормативно – правовые документы: законы, письма МО РФ, конвенции, целевые программы, а так же статистические данные.
2. При подборе литературы теряюсь в ее изобилии, затрудняюсь в правильном выборе	<p>Подбор литературы:</p> <ul style="list-style-type: none"> Просмотр и обзор оглавления, введения, резюме дает общее представление о замысле книги, делает чтение осмысленным и целенаправленным. Ответьте на вопросы: что мне известно по данной теме? Что хотелось бы узнать, исходя из предложенного в оглавлении содержания? Составление плана изучения конкретной выбранной литературы Начните с изучения традиционных методик по данной проблеме Включите современные взгляды на проблему Используйте опыт работы педагогов других ДОУ.

<p>3. При работе с методической литературой не могу глубоко осмыслить прочитанный материал</p>	<ul style="list-style-type: none"> • По мере чтения выделяйте ключевые слова, мысли, суждения. • Записывайте наиболее важные, на ваш взгляд, в собственной формулировке, используя различные приемы записи прочитанного: краткое изложение мысли, факта; обобщение собственных суждений, выделение главной мысли или выделяйте главное для себя условными символами. • Записывайте вопросы, которые возникают по мере ознакомления с источниками. • Пользуйтесь справочниками, словарями, раскрывающими основные термины и понятия.
<p>4. При изучении темы возникает ощущение, что многое не запоминается.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Составьте план или схему полученных при изучении материалов. • Представьте, «проиграйте» возможные ситуации и варианты практических действий.
<p>5. Получен обширный информационный материал («каша в голове»), теряется значимость информации.</p>	<p>Ответьте на вопросы: какие основные идеи изложены в пособии? Что мне известно по данной теме? Какие мысли, суждения могут быть мне полезны в практической работе с детьми.</p>

Лист ознакомления педагогов с «Положением о самообразовании педагогов»
(Приказ от 06.11.2014 года № 138-П)
МБДОУ «ДС КВ «Сказка» п.г.т. Уренгой

№ п/п	ФИО педагога	Подпись
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		